

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Воробьёвская начальная общеобразовательная школа

Согласовано

Утверждаю

Педагогическим советом

Директор школы _____ Г.Н.Агеева

Протокол № 1 от 30.08.2023г.

Приказ №38- од от 30.08.2023г.

**Положение о режиме занятий обучающихся
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Воробьёвской начальной общеобразовательной школы**

1. Общие положения

Положение о режиме занятий обучающихся образовательного учреждения разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Устав Воробьёвской начальной школы

Настоящее Положение устанавливает режим работы Воробьёвской начальной школы, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

Режим работы школы определяется приказом директора в начале учебного года на весь учебный год. Временное изменение режима работы возможно только на основании приказов по учреждению.

Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

2. Цели и задачи

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы школы во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в школе не менее 34 недель. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х - 4-х классах - не менее 34 недель.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на уровне начального общего образования делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели: 5-ти дневная рабочая неделя.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия в школе организуются в одну смену, в структурном подразделении в одну смену. Факультативы, занятия внеурочной деятельности, индивидуальные и групповые занятия и т. п. организуются для обучающихся с предусмотрением времени на обед.

3.4.1. Начало занятий в школе в 9.00, в структурном подразделении в 15.00

3.4.2. Продолжительность урока в школе 40 минут, в структурном подразделении 40 минут - 2-4 классы, 30 минут - 1 классы (3 урока - в сентябре, 4 урока по 40 минут - со второй четверти).

3.4.3. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя несут ответственность за поведение обучающихся на всех переменах.

3.4.4. Дежурство по школе учителей, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным и утверждённым директором школы.

3.5. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы кружков, детских общественных объединений.

3.6. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.7. Работа спортивных кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором.

3.8. График питания обучающихся утверждается директором школы ежегодно.

3.9. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

4. Режим работы в каникулы.

В период каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

5. Режим работы в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся школы , воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.